



NORMAS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE STANDS

1.- Horario montaje/desmontaje de stand:

- El horario de montaje del Stand será:

Día: Jueves 9 de junio de 2022.

Horario: de 15:00 a 19:00h.

- El horario de desmontaje del Stand será:

Día: Sábado 11 de junio de 2022.

Horario: a partir de las 14:00h. El desmontaje tiene que estar finalizado este día no pudiendo quedar ningún material en la sede, de lo contrario, este material será tirado.

2.- Cantidad de material

Por favor, preparen material para 350 personas.

3.- Envío de material

SIGA LAS INSTRUCCIONES DE LA PÁGINA SIGUIENTE.

4.- Recogida de material.

Todo el material que vaya a ser recogido por compañías de logística ajenas a la organización deberá de quedar perfectamente señalizado y entregado al Centro

Ni el Centro ni la Secretaria Técnica se harán responsables del material que no siga estas instrucciones de recogida.

5.- Altura máxima

Cíñanse al espacio contratado y a la altura máxima de 2.90m

El expositor podrá colocar elementos publicitarios auto suportados dentro del espacio asignado. No se pueden colgar carteles ni ningún otro tipo de elemento en paredes, columnas ni en ninguna otra estructura vertical de la sede colegial.

6.- Documentación de encarte en bolsa congresista.

Toda la documentación que vaya encartada en las bolsas de los congresistas deberá de estar en la sede el jueves 9 de junio 2022 en horario de 9:00h a 18:00h.

7.- Necesidades eléctricas MUY IMPORTANTE:

Informen por escrito sus necesidades eléctricas a la siguiente dirección de correo electrónico

dmontenero@apcongress.es (Daniela Montenero).

Se dispone de conexión a red (220v/600W).



NORMAS DE ENVÍO DE MATERIAL

1.- Indicar Cantidad de material (número de bultos entregados)

2.- Recepción de mercancía

Identifiquen correctamente el material que envíen previamente según las indicaciones de Recepción de Mercancía.

RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

Persona de contacto: M^o Rosa Merlo Molino

Teléfono: 655 93 41 02

La mercancía debe de estar en la sede el día jueves

El horario de descarga: Jueves 9 de junio de 09:00 a 19:00h.

IDENTIFICACIÓN: Toda la mercancía deberá estar perfectamente identificada con los datos del Congreso:

Nombre del congreso: 6 Congrés SEMERGEN Catalunya

NOMBRE EXPOSITOR: _____

MATERIAL (Especificar contenido): _____

FECHA EVENTO: _____

Nº de bultos: _____

Remitente _____

Dirección

COL·LEGI DE METGES DE BARCELONA
DEPT. DE ACTIVIDADES Y CONGRESOS
ATT. SUSANA HERNANDEZ
PASEO DE LA BONANOVA, 47
08017 – BARCELONA