



Normativa de alojamiento

Informamos que las reservas de hoteles han sido realizadas con riesgo económico y están sometidas a un régimen de cancelaciones impuesto por los propios establecimientos. Por esta razón sólo podemos considerar reserva confirmada en firme si ha realizado el pago, bien por tarjeta de crédito, por cheque o por transferencia.

Las reservas de hotel se pueden realizar directamente desde la página web cumplimentando el formulario (online) o bien remitiendo el boletín de reserva (pdf) a la Secretaría Técnica junto con el justificante del pago por transferencia o la autorización para el cobro por tarjeta de crédito.

*** En cumplimiento con el Real Decreto 933/2021, de 26 de octubre, por el que se establecen las obligaciones de registro documental e información de las personas físicas o jurídicas que ejercen actividades de hospedaje y alquiler de vehículos a motor se solicita los datos de las personas usuarias de las mismas con el objeto de proceder a su registro y a la comunicación necesarias para el cumplimiento de las obligaciones legales que se desarrollan mediante este Real Decreto**

Importante: Desde el momento en que se realice la reserva, dispondrá de un plazo de 2 días para realizar el pago y comunicarlo a la Secretaría Técnica (enviando e-mail a reservas@congresosemergencanarias.es). En caso contrario, dicha reserva se cancelará automáticamente.

DATOS PERSONALES

(*)NOMBRE (*)APELLIDOS (*)DNI
 (*)DIRECCIÓN (*)C.POSTAL (*)CIUDAD
 (*)PROVINCIA (*)TELÉFONO (*)E-MAIL
 (Es imprescindible indicar siempre un e-mail)

TABLA DE PRECIOS

HOTEL	TIPO	CAT.	DUI	DOBLE	Fechas: Llegada / / 2026 Salida / / 2026
Meliá Costa Atlantis Tenerife	Estandar	4*	200€	232€	Precio: Precio por noche € x noches.
					TOTAL: €

CONDICIONES GENERALES

- Precios aplicables a las noches del 04 y 05 de junio de 2026. Resto de noches consultar con la Secretaría Técnica.
- Precios por habitación y noche.
- Estancia mínima 2 noches.
- Los precios incluyen el 7% de IGIC.
- Las reservas se realizan en régimen de alojamiento y desayuno.
- Si requiere factura le rogamos lo indique en el campo habilitado en el formulario detallando empresa/persona que factura, NIF/CIF y dirección postal.

PROCEDIMIENTO

Las reservas de hotel SOLO se considerarán confirmadas si se ha efectuado el pago y se ha comunicado a la Secretaría Técnica.

Usted podrá estar seguro de que su reserva ha sido procesada SÓLO si recibe su número de confirmación al final del proceso, en el caso de no recibirlo póngase en contacto con la secretaria técnica.

Por favor, tome nota de ese número ya que lo necesitará para cualquier revisión o modificación de sus datos que quiera hacer en el futuro.

IMPORTANTE: No se cursará ninguna reserva sin previo abono.

Nota Importante: Es indispensable una dirección de correo electrónico válida para confirmar su reserva.

FORMAS DE PAGO

Mediante **transferencia bancaria** (es imprescindible que envíe, junto con el boletín, una copia del justificante de la transferencia indicando el nombre del evento).

Titular de la Cuenta: Viajes Genil, S.A
Entidad: CAJAMAR
IBAN: ES85 3058 3009 0827 2090 0224
BIC/SWIFT: CCRIES2AXXX

Si requiere factura complete los siguientes campos:

Empresa/persona que factura:

NIF/CIF:

Dirección postal:

POLÍTICA DE CANCELACIÓN (HASTA 9 HABITACIONES)

Las cancelaciones y cambios de nombre deben realizarse por escrito y ser comunicadas al e-mail cancelaciones@congresosemergencanarias.es

- Las cancelaciones que se produzcan del 24 al 30 de abril tendrán un 75% de gastos de cancelación
- Las cancelaciones que se produzcan a partir del 01 de mayo tendrán un 100% de gastos de cancelación

Nota importante: Para reservas de grupo consultar con la secretaria técnica.

Mediante **tarjeta de crédito:** en este caso, deberá indicar:

Tipo de tarjeta: VISA MASTERCARD

Titular:

Número: **Vencimiento:** /

Nota: los gastos de cambio de moneda y transferencia serán por cuenta del congresista.

Fecha: / / Firma: